

Gesuch um gastgewerbliche Einzelbewilligung	Standortgemeinde / Verwaltungskreis
--	--

Angaben zur verantwortlichen Person

Name _____ Vorname _____
Geburtsdatum _____ Heimatort _____
Geschlecht männlich weiblich
Wohnsitzadresse (Strasse und Nr., PLZ, Ort) _____
Tel. Privat _____
Natel _____

Rechnungsadresse, falls abweichend
(Firma, Strasse und Nr., PLZ, Ort) _____

Während des Anlasses ist die verantwortliche Person erreichbar unter Tel. _____

Angaben zum Anlass

Beantragte Bewilligung

- F Festwirtschaftsbewilligung
- G Degustation für die öffentliche Abgabe von Kostproben alkoholischer Getränke
- T Handel mit alkoholischen Getränken

Veranstalter/in _____
(z. B. Verein, Institution, natürliche oder juristische Person)

Art des Anlasses _____
(z. B. Konzert, Festival, Weihnachtsmarkt)

Ort des Anlasses _____
(z. B. Adresse Lokal, Durchführungsort)

Anzahl Sitzplätze _____ Anzahl Stehplätze _____
Datum _____ Zeit von _____ bis _____
Datum _____ Zeit von _____ bis _____
Datum _____ Zeit von _____ bis _____

- Veranstaltung im Zelt (Situation/Skizze beilegen)
 - Veranstaltung im Wald (Situationsplan beilegen)
 - Hygienekonzept → **muss am Anlass vorliegen**
 - Anlass ohne Alkoholausschank
 - Anlass mit Alkoholausschank → **Jugendschutzkonzept und Getränkekarte beilegen**
 - Musik bis 93dB(A)
 - Musik über 93dB(A) → **Meldeformular gemäss Schall- und Laserverordnung beilegen**
 - Grossanlass mit über 500 Personen → **umfassendes Konzept (Parkierung, Notausgänge, Sicherheit etc.) beilegen**
 - Sicherheitsbeleuchtung Fluchtwegbreite _____ Anzahl Notausgänge _____
- Eintrittsalter _____ Jahre
 Toilettenwagen
 Toiletten bei _____

Ort/Datum _____ Unterschrift Grund- bzw. _____ Unterschrift verantwortliche
Hauseigentümer/in _____ Person _____

Bericht der Gemeinde zuhanden des Regierungsstatthalteramtes

Gesuchsunterlagen vollständig ja nicht erforderlich
 Jugendschutz ja keine
Auflagen der Gemeinde ja, siehe Beilage nein (Begründung)
Antrag: Das Gesuch ist zu bewilligen ja nein (Begründung)

Ort/Datum _____ Stempel/Unterschrift _____

Bei der Standortgemeinde spätestens 20 Tage, bei Grossanlässen mit über 500 Personen 60 Tage, vor dem Anlass abzugeben

